

df.

Do MEI ao Milhão: Seu Checklist de Brilho Financeiro ✨

Organize sua empresa digital Social Media para crescer
com lucro.

📷 @daicrisfernandes

📞 11 96711-9436

✨ Checklist Diário: O Brilho Constante



Registrar

Todas as entradas e saídas do dia sem exceção.



Separar

Gasto pessoal NUNCA entra aqui. Mantenha o foco.



Guardar

Comprovantes e notas fiscais organizados por data.



Conferir

Todos os Pix e boletos recebidos na conta PJ.

"O sucesso é construído nos detalhes de hoje."



Checklist Semanal: Ajuste de Rota



Revisar

Fluxo de caixa da semana para entender para onde o dinheiro foi.



Cobrar

Lista de inadimplentes (não tenha vergonha de receber pelo seu trabalho!).



Faturar

Todo serviço entregue já foi cobrado? Não deixe dinheiro na mesa.



Reservar

Separe o valor para impostos e custos fixos da próxima semana.

"Antecipar problemas é o que diferencia amadores de profissionais."



Checklist Mensal: Foco na Escala



Notas Fiscais

Emitir para todos os serviços prestados no mês.
Profissionalismo gera confiança.



DAS MEI

Pagar rigorosamente no prazo. Evite multas e mantenha sua regularidade fiscal em dia.



Teto MEI

Monitore se o faturamento anual está próximo dos R\$ 81.000. Planeje o próximo passo.



Contratos

Revisar renovações, novos recebimentos e cláusulas de reajuste para o próximo período.

"Se o cliente não pediu nota, emita mesmo assim. É o seu rastro de crescimento!"



Sua Conta, Sua Empresa: Mente de ME



Conta PJ

Centralize 100% dos recebimentos lá. Nunca use sua conta pessoal para a empresa.



Conciliação

Bater o extrato bancário com sua planilha de controle semanalmente.



Taxas

Monitore custos bancários e tarifas desnecessárias que "sangram" seu lucro.



Pró-labore

Defina um valor fixo de retirada mensal. Você é funcionária da sua marca.

"Quem mistura contas, apaga o próprio brilho financeiro."



Mapa de Gastos: Controle de Despesas



Ferramentas

Mapear assinaturas de apps, softwares de edição e agendamento.



Custos Fixos

Internet, energia, celular e transporte essenciais para a operação.



Terceirizados

Pagamentos de parceiros como designers, gestores e editores sempre com nota fiscal.



Limpeza

Eliminar gastos "vampiros" que não trazem retorno direto ao negócio.

"Lucro não é o que sobra, é o que você planeja."



Preparando o Salto: Rumor à ME

01

Contador de Confiança

Essencial para realizar a transição tributária com segurança e sem erros.

02

Contratos Blindados

Revisão jurídica completa dos seus jobs para garantir proteção e escala.

03

Reserva de Transição

Guarde 10% do lucro para cobrir as novas taxas e impostos da Microempresa.

**“Quando sua empresa crescer, eu quero estar lá para fazer sua
marca brilhar ainda mais!”**

df.